

北京三元食品股份有限公司
补充医疗保险服务项目

招标文件

编号：2021-SYZB-RL01

单位：北京三元食品股份有限公司

发放时间：2021 年 12 月 13 日

第一部分 招标公告

北京三元食品股份有限公司对补充医疗保险服务项目进行招标与询价，欢迎符合条件并通过资格预审的单位前来竞标，根据招标文件要求提供相应竞标文件。

1. 竞标单位基本要求、补充医疗保险服务要求及竞标报价要求：详见技术规范部分。

2. 招标项目涉及被保险类别及人数：

人员类别	被保险人数	备注
在职职工	1400 人	保险期限为 2022 年 1 月 1 日-2022 年 12 月 31 日。
退休职工	1953 人	

3. 发布媒介：北京三元食品股份有限公司官网。

4. 投标开始时间：2021 年 12 月 13 日 16 时 00 分（北京时间）。

5. 投标截止时间：2021 年 12 月 17 日 16 时 00 分（北京时间）。

6. 开标时间：2021 年 12 月 20 日 9 时。

7. 开标地点：北京三元食品股份有限公司南区（根据疫情防控需要，届时或将采取线上会议形式开标）。

8. 投标方式：指定专人递交投标文件，不接受邮寄等其他方式。

9. 竞标形式：标书按照附件要求内容装订密封。

10. 如需咨询本次招标相关事宜，请与北京三元食品股份有限公司人力资源部联系。联系人：高越；电话：（010）56306077；传真：（010）56306073；地址：北京市大兴瀛海瀛昌街 8 号；邮编：100163。

第二部分 竞标需知

一、说 明

1. 适用范围：

- 1.1 本文件仅适用于招标书中所叙述的北京三元食品股份有限公司补充医疗保险服务项目。

2. 定义：

- 2.1 “招标单位”是指北京三元食品股份有限公司。
- 2.2 “需方”是指北京三元食品股份有限公司（含其下属事业部、加工厂等）。
- 2.3 “竞标单位”是指按招标文件要求，参加竞标的补充医疗保险服务提供商。如果该竞标单位本次中标，即成为“供方”。

3. 竞标单位的基本条件：

- 3.1 凡参与竞标，持有有效营业执照，有能力的国内企事业单位，承认并能保证履行招标文件中各项规定者，均可参加竞标。
- 3.2 竞标单位必须具有履行合同所必需的财务、技术和服务能力，并能按招标文件的要求提供服务。
- 3.3 竞标单位应具有承担同样或类似项目的历史和业绩。
- 3.4 竞标单位应详细阅读招标文件的全部内容，不按招标文件的要求提供竞标文件和资料，可能导致其竞标被拒绝。

4. 竞标费用：

与编写、提交竞标文件和参加竞标有关的全部竞标费用均由竞标单位自行承担。

二、招标文件编制

5. 招标文件的构成：

- 5.1 招标文件规定了需要的服务、招标程序等，招标文件由下列内容组成，包括：

- 第一部分 招标公告
- 第二部分 竞标须知
- 第三部分 合同主要条款
- 第四部分 技术规范
- 第五部分 竞标文件格式

- 5.2 竞标单位应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求。如果

竞标单位没有按照招标文件要求提供全部资料，或者竞标文件没有对招标文件在各方面均作出实质性响应，竞标将被拒绝。

6. 招标文件的澄清：

如竞标单位对招标文件有疑问，招标单位可于发招标文件 3 个工作日内与竞标单位进行技术交流。

7. 招标文件的补充和修改：

7.1 在竞标截止时间前，招标单位无论出于自己的考虑，还是出于对竞标单位提问的澄清，均可在开标 3 天前对招标文件用补充文件的方式进行修改。

7.2 对招标文件的修改，将以书面、电报或传真的形式通知每一竞标单位。补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有竞标单位有约束力。

7.3 为使竞标单位在编制竞标文件时有充分时间对招标文件的补充、修改部分进行研究，并按招标文件的修改要求考虑修正竞标文件，招标单位可酌情推迟竞标截止时间和竞标时间，并将此变更以书面形式通知到每一竞标单位。

三、竞标文件的编制

8. 竞标文件编制的基本要求：

8.1 竞标单位应认真阅读、充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承认并履行招标文件中各项条款的规定及要求。

8.2 竞标文件应按招标文件的全部内容，包括所有的补充、修改及附件进行编制。

9. 竞标的语言：

9.1 竞标单位提交的竞标文件以及就有关竞标的往来函电均应使用中文。

9.2 竞标单位可以提交用其他语言打印的资料，但需附中文翻译件，含义如有差异和矛盾以中文为准。

10. 度量衡单位：

10.1 竞标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中国法定公制计量单位。

11. 竞标文件的组成：

竞标函

竞标函附表

附件（一）竞标报价表

附件（二）法人代表授权书

附件（三）法人授权书

附件（四）商务技术偏离表

附件（五）竞标单位近三年同类项目业绩表

附件（六）资格证明文件

技术竞标书

12. 竞标文件：

12.1 竞标文件是竞标单位对招标文件的响应和承诺，必须按本招标文件中第四、第五部分所示格式填写和提供，否则竞标无效。

12.2 竞标单位如对招标文件中的需求要求、服务要求及商务条款内容有异议，应在竞标文件附件（四）商务技术偏离表的“偏离说明”栏内予以表达。

12.3 竞标单位若委托其他人参加竞标活动则在递交竞标文件的同时，必须提交法人代表授权书。

13. 竞标报价：

竞标单位须按要求在竞标报价表上进行报价。竞标报价只允许有一个报价，任何有可供选择的报价，招标单位不予接受。

14. 竞标资格证明文件：

14.1 竞标资格证明文件是证明竞标单位具有竞标资格参加竞标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其竞标文件的一部分，具体内容详见附件（六）。

14.2 不接受两个或两个以上的单位联合竞标。

15. 竞标有效期：

15.1 竞标有效期为规定的竞标截止之日后 90 天内竞标文件有效。有效期内竞标单位不得改变竞标报价、交货期及承诺的全部义务。竞标单位竞标有效期缩短的，招标单位可以视为未响应招标文件而被拒绝。

15.2 在特殊情况下，在原竞标有效期满之前，招标单位可向竞标单位提出延长竞标有效期的要求，这种要求与答复均采用书面或传真的形式。竞标单位可以拒绝招标单位的这种要求。同意延长竞标有效期的竞标单位既不能要求也不允许修改其竞标文件。

16. 竞标文件的份数和签署

- 16.1 竞标文件一式七份，其中正本一份，副本六份。竞标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准。
- 16.2 竞标文件的正本和副本**均需打印装订成册**并由竞标单位法人代表或经正式授权的**代表**签字，加盖公章，授权代表的“法人代表授权书”附在竞标文件内（格式见第五部分附件）。
- 16.3 竞标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由签署竞标文件的签字人签字和盖章。
- 16.4 竞标文件“正本”需由法人代表或委托授权代表在每页右下角签名。

四、竞标文件的递交

17. 竞标文件的密封和标记：

- 17.1 竞标单位应将竞标文件正本和副本分别装入信袋进行密封，分别在信袋上标明“正本”和“副本”。封口骑封处均须交叉加盖竞标单位公章，并注明“开标时才能启封”字样。竞标文件开标当天开标前送达开标地点。
- 17.2 装竞标文件的信袋上应按要求填写。
- 17.3 如果竞标单位未按上述要求进行竞标文件密封及加写标记，招标单位对由此造成竞标文件的误投和提前启封概不负责。
- 17.4 如果竞标文件没有按上述规定密封并加写标记，招标单位可以拒绝，并退还给竞标单位。

18. 竞标文件的截止时间：

- 18.1 竞标单位必须在招标书中规定的竞标截止时间前向招标单位送达竞标文件。
- 18.2 若招标单位按照第 7 条规定，通过修改招标文件的，将酌情延长竞标截止时间，在此情况下，竞标单位的所有权利和义务应以修改后的招标文件为准。受制约的截止时间应以延长后新的截止时间为准。

19. 迟交的竞标文件：

按照第 18 条的规定，招标单位将拒绝或原封退回在其规定的竞标截止时间后收到的任何竞标文件。

20. 竞标文件的修改和撤回：

20.1 竞标单位在递交竞标文件后，可以修改或撤回已寄（送）出的竞标文件但必须在规定的竞标截止时间以前，以书面形式通知招标单位。有关修改或撤回的书面文件必须由签署原竞标文件的签字人签名加盖公章。

20.2 竞标单位的修改或撤回通知书应按第 17 条规定密封、标记和递交。

20.3 在竞标截止日期至竞标有效期之间竞标单位不得撤回其竞标。

20.4 撤标须以书面形式提出理由，并应由竞标单位授权代表签字和加盖单位公章。

如时间仓促，可先以电传或传真，文函通知招标单位，并随后补交书面撤标文函。

20.5 在评标结束以后，竞标单位不论中标与否均不得收回竞标文件，各竞标单位的竞标文件由招标单位归档，以便接受上级部门的复查。

五、开标

21. 开标：

21.1 开标会议按招标文件招标书规定的时间、地点举行。如开标时间、地点有变动以招标单位另行通知为准。竞标单位可派 1~2 名代表参加。

21.2 竞标单位的法定代表人或授权代理人应当参加谈判，并携带法定代表人证件或代表人委托书及证明本人身份的个人证件（身份证、工作证）。谈判由招标单位主持，竞标单位代表、需方代表和有关方代表参加。参加谈判的代表应签名报到以证明其出席。

21.3 按第 20 条规定，已被确定撤回的竞标文件将不予启封。

21.4 谈判前竞标单位代表应检查竞标文件的密封情况，确认无误后，由有关授权代表签字，存档备查。

22. 竞标文件的澄清

为有助于竞标文件的审查、评价及比较，招标单位可分别要求其竞标单位对其竞标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式如传真等提交。

六、签订合同

23. 签订合同

23.1 中标单位收到《确认函》后，须按《确认函》确定的时间、地点与需方签订合同。

23.2 招标文件、竞标文件及竞标过程中形成的有关澄清、修改文件的书面文件均作为签订合同的依据，作为合同的附件，具有同等法律效力。

23.3 中标单位违约、拒签合同：若中标单位违约，未按《确认函》中规定的时间、地点或拒绝同需方签订合同，招标单位将通知谈判组推荐的下一中标候选人中标，组织供需双方签订合同。

竞标需知附件：

评审办法

本项目采取公开招标方式确定补充医疗保险服务服务商，具体评审办法为：

（一）根据竞标单位的企业资质、服务能力、竞标报价等情况进行综合评分，并按综合评分由高到低顺序确定排名，得分高则排名高；

（二）若综合评分相同，则按竞标报价由低到高顺序确定排名，最终报价越低排名越高；

（三）若综合评分、竞标报价都相同，由谈判组投票决定排名；

（四）按排名由高到低顺序确定 2-3 家列为备选单位。

由招标单位及需方再就服务、价格等内容与备选单位进行商谈，确定最终合作条件，条件最优的 1-2 家列为中标入围单位。

（五）招标单位根据需要确定的其他评审要求、流程等内容。

综合评分因素及分值分配

序号	评分因素	分值
一	企业资质	10
二	服务能力	60
三	竞标报价	30
	合计	100

（一）企业资质评分标准（10 分）

序号	项目	标准	得分
1	营业执照（副本复印件加盖公章）	有 无	2 0
2	税务登记证及近半年完税凭证（提供 3 张税票复印件，个人所得税除外）	有 每缺 1 项，扣 1 分	2 0
3	银行出具的资信证明原件或会计师事务所出具的 2018 年审计报告复印件	有 无	1 0

4	社会保险缴纳证明（提供 1 张近半年社保缴纳凭证复印件）	有 无	1 0
5	近三年无违规违法承诺书	有 无	2 0
6	与竞标相关的企业综合实力	综合实力强 综合实力一般	2 1
	合计		10 分

（二）服务能力评分标准（60 分）

序号	项目	服务要求	标准分	评分标准	分值
1	服务方案		20	服务方案符合我司要求，得 11-15 分；服务方案较符合我司要求，得 1-10 分	20
2	理赔服务		10	理赔时效高且队伍稳定性强得 6-10 分；理赔时效低且理赔队伍稳定性一般 1-5 分	10
3	处理问题能力		10	处理问题能力较强，得 6-10 分；处理问题能力一般，得 1-5 分	10
4	沟通协调能力		10	沟通协调能力较强，得 6-10 分；沟通协调能力一般，得 1-5 分	10
6	其他增值服务		10	根据竞标情况酌情给分	10
	合计		60		

（三）竞标报价评分标准（30 分）

项目	要点	分值	评分办法
价格（元/人/年）	价格情况	30	报价越低，得分越高

打分说明：报价排名由高至低，每 5 分递减。如：25 分、20 分、15 分、10 分……

第三部分 合同主要条款

第一条 投保范围

甲方作为投保人为全体已参加北京市基本医疗保险和大额医疗费用互助保险的全体员工，包含在职和退休，向乙方投保本保险。

参保人员总数为 3353 人，其中在职员工 1400 人，退休员工 1953 人。甲方应在投保时向乙方提供被保险人清单，包括被保险人姓名、身份证号以及其他身份证件信息。

第二条 保险期间

本协议保险期间自 2021 年 01 月 01 日 0 时至 2021 年 12 月 31 日 24 时止。

第四条 保险费的缴纳

年保险费率以“保险方案”部分的约定为准

缴费方式：

1、年缴方式

（1）甲方首期投保的保险费应在保单生效之日起 15 个工作日内一次性缴纳；

（2）保全保费的结算：

乙方按月向甲方提供加、减保人员保费结算清单，并与投保人进行核对；

乙方在每个保险年度结束后的 30 个工作日内，向甲方提供全年保全保费的结算清单并出具相应的缴费通知书，若因甲方保险保全导致乙方应收保费达到或超过甲方首次投保保费的 100%（含），即使未到约定的结算周期日，甲方也应进行保全结算，并在自乙方通知日起 30 天（日历天）内完成支付。；

最后一次保全需在保单终止前完成，并且甲方须自保单终止日（即 2022 年 12 月 31 日）起，30 天（日历天）内完成支付最后一个结算周期内发生的所有保全费用。

（供竞标单位参考，具体内容以最终签订合同为准）

第四部分 技术要求

一、竞标单位企业资质基本要求

1. 注册资本不低于 200 万元。

2. 持有有效营业执照。

3. 须依法进行法人登记，经营范围一般应载明补充医疗保险及其他保险服务相关的经营项目。

二、补充医疗基本保障要求

（一）保险期限

本保险期限在基本医疗保险期限内。具体保险期限为：2022年1月1日-2022年12月31日。

上述保险期限即合同履行期限，合同履行期限届满前，北京三元食品股份有限公司未向合同对方提出终止合同通知的，合同履行期限顺延一年，即保险期限在2022年全年基础上，增加2023年1月1日-2023年12月31日一年。

（二）补充医疗保险责任（以此为基本要求，竞标单位（保险公司）可在此基础上提供个性化或优化方案）

保险责任分为小额门急诊补充医疗、大额门急诊补充医疗、小额住院补充医疗、大额住院补充医疗、统筹住院补充医疗、超大额住院补充医疗：

1. 小额门、急诊补充医疗

对于被保险人符合《北京市基本医疗保险规定》而进行门、急诊治疗的，保险公司对其累计支出超过500元以上至起付线（1800元/1300元）之间的由个人自付部分的各项医疗费用，按80%给付“小额门急诊补充医疗保险金”。

2. 大额门、急诊补充医疗

对于被保险人符合《北京市基本医疗保险规定》而进行门、急诊治疗的，保险公司对其累计支出达到大额门、急诊互助基金起付线（1800元/1300元）以上至大额门、急诊互助基金最高支付限额（2万元）以内由个人自付部分的各项医疗费用，按照80%的比例给付“大额门、急诊补充医疗保险金”。

3. 小额住院补充医疗

对于被保险人符合《北京市基本医疗保险规定》而进行住院治疗的，保险公司对其基本住院起付线（1300元，第二次及以后住院650元）以下由个人自付部分的各项医疗费用，按照80%给付“小额住院补充保险金”。

4. 统筹住院补充医疗

对于被保险人符合《北京市基本医疗保险规定》而进行住院治疗的，保险公

司对统筹住院起付线（1300 元）以上至北京市统筹基金最高支付限额之间，相对应的由被保险人个人自付的各项医疗费用，按照 80%的比例给付“基本住院补充医疗保险金”。

5. 大额住院补充医疗

对于被保险人符合《北京市基本医疗保险规定》而进行住院治疗的，保险公司对统筹基金最高支付限额至住院大额互助基金支付封顶线之间，相对应的由被保险人个人自付的各项医疗费用，按照 80%的比例给付“基本住院补充医疗保险金”。

6. 超大额住院补充医疗

对于被保险人符合《北京市基本医疗保险规定》而进行住院治疗的，保险公司对住院大额互助基金支付封顶线以上，相对应的由被保险人个人自付的各项医疗费用，按照 80%的比例给付“基本住院补充医疗保险金”。

（三）理赔单证

保险公司根据经确认的理赔规定，清晰明确给出理赔保险单证的要求，并在保险服务期限内不得随意变更。

（四）保险金的给付

保险公司在收到理赔单证后，对于确定属于保险责任且单据齐全的情况下，应在 10 个工作日内作出核定并将理赔款划至被保险人提供的银行账号；情形复杂的，在 30 日内作出核定并将理赔款划至被保险人提供的银行账号；对于不属于保险责任的，保险公司向被保险人发出拒付通知。

（五）被保险人的变动

1. 因被保险人变动带来的保险费增减，保险费的计算按每人每月保费=每人年交保险费/12，不足月的按一个月计算。

2. 保险公司对增加参保职工北京三元食品股份有限公司应交保费和减少参保职工应退保费在保险年度末进行一次性结算。

三、服务能力要求

1. 具备为大型企业服务的能力，拥有一定数量的大型企业客户群，具有服务于大型企业的经验，以及从事类似项目的成功案例。从事补充医疗保险服务的时间不少于 3 年。

2. 根据要求，随时提供现场服务，就保险相关事宜为北京三元食品股份有限公司下属事业部、加工厂等二级单位提供业务上门服务等。

3. 补充医疗保险服务商财务稳定性较好，过去 2-3 年的年营业额、利润保持稳定的增长，现金流及资产负债状况良好。

4. 能提供其他增值服务，包括但不限于上述补充医疗基本保障内容，如因意外伤害导致的身故、残疾等的理赔服务。

注：竞标单位须在竞标文件中提供中文技术竞标书。技术竞标书须对招标单位需求中所提到的各项要求逐条答复。在答复中，要求明确可满足的程度，并作出具体、详细的说明。竞标单位若对招标单位需求中的部分要求不能满足或者有不同于技术规范中相关要求的其他建议，均应在竞标书中详细说明。

三、竞标报价要求

竞标单位须按照竞标报价表（附件一）所列格式进行报价，“补充医疗保险报价单”填写，若竞标单位未按招标单位要求进行报价，竞标将被拒绝。

第五部分 竞标文件格式

一、竞标函

致：北京三元食品股份有限公司（招标单位）

根据贵方 _____ 项目招标的要求，我方 _____
（竞标单位全称）在对招标文件内容及要求充分理解的基础上，愿意参加招标，
并正式授权签字人 _____（授权代表名） _____（职务、职称）为全
权代表，参加贵方组织的 _____（招标编号、招标项目名称）
招标的有关活动。为此：

1. 提供竞标须知规定的全部文件：
 - a. 竞标文件正本 1 份，副本 6 份；
 - b. 资格证明文件（可随竞标文件一同提供）；
 - c. 竞标须知规定的其他文件。
2. 我们愿意根据招标文件的规定，并承担合同规定的责任义务。
3. 完全理解你们不以最低价格作为唯一中标的选择标准。
4. 我们保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准。
5. 愿意向贵方提供任何与该项竞标有关的数据、情况和技术资料。
6. 本竞标自开标之日起 _____ 天内有效。
7. 与本竞标有关的一切往来通讯请寄：

地址： _____

邮编： _____

电话： _____

传真： _____

竞标单位全称（盖章）： _____

法定代表人（负责人）（签字）： _____

授权代表（签字）： _____

日期： _____

二、竞标函附表

附件（一）

北京三元食品股份有限公司补充医疗保险服务竞标报价单

项目	保障内容	保障范围	免赔额	报销比例	保险金额
其他项目					
保险费	每人每年 元				

竞标单位全称（盖章）：_____ 授权代表（签字）：_____ 日期：_____

附件（二）

法人代表授权书

致：北京三元食品股份有限公司（招标单位）

_____（竞标单位全称）_____（公司注册地点）法定代表人（负责人）_____（姓名）经合法授权，特代表本公司（以下简称竞标单位）任命：_____（姓名、职务）为正式合法代理人，并授权该代理人在有关 _____（招标编号、招标项目名称）竞标工作中，全权处理我方在竞标活动中的以竞标单位的名义签署竞标文件、进行谈判，签署合同并处理与此有关的一切事宜。

法定代表人（负责人）（签字）：_____

竞标单位全称（盖章）：_____

日 期：_____

授权代表（签字）：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮政编码：_____

传 真：_____

电 话：_____

附件（三）

法人授权书

致：北京三元食品股份有限公司（招标单位）

本授权人_____（授权单位全称），法定代表人（姓名及职务），代表我单位，同意下属单位被授权人（被授权单位全称）以自身名义参加贵单位（招标编号、招标项目名称）的招标活动，并以自身名义投交竞标文件、协商谈判，以及中标后与招标单位签订、履行中标合同。

本授权人在此郑重承诺，对被授权人上述行为承担一切连带保证责任。

本授权不可撤销。

授 权 人：（盖章）

法定代表人：（签字）

被授权人：（盖章）

负 责 人：（签字）

日 期： 年 月 日

附件（四）

招标文件招标单位需求偏离表

序号	招标文件技术规范及要求	竞标文件对应技术规范及要求	偏离说明
1			
2			
3			
4			

竞标单位全称（盖章）： _____

授权代表（签字）： _____

日期： _____

附件（五）

竞标单位近三年同类项目业绩表

[illegible]

竞标单位全称（盖章）：_____

授权代表（签字）：_____

日期: _____

附件（六）

资格证明文件

- （一）营业执照（副本复印件加盖公章，非法人单位须同时提供总公司营业执照副本复印件加盖总公司公章）
- （二）法人代表授权书（原件）
- （三）法人授权书（原件）（非法人单位提供）
- （四）税务登记证（国税、地税复印件加盖公章）
- （五）组织机构代码证（复印件加盖公章）
- （六）近期的完税凭证（提供 3 张近半年税票复印件加盖公章，个人所得税除外）
- （七）社保缴纳证明（提供 1 张近半年社保缴纳凭证复印件加盖公章）
- （八）银行出具的资信证明（原件）或会计师事务所出具的 2018 年审计报告（复印件加盖公章）
- （九）近三年无违法违纪承诺书（原件）
- （十）其他（竞标单位认为能够证明企业实力的书面证明复印件加盖公章）